

2023

학부모 정보 시리즈
메릴랜드주 특수 교육 서비스:

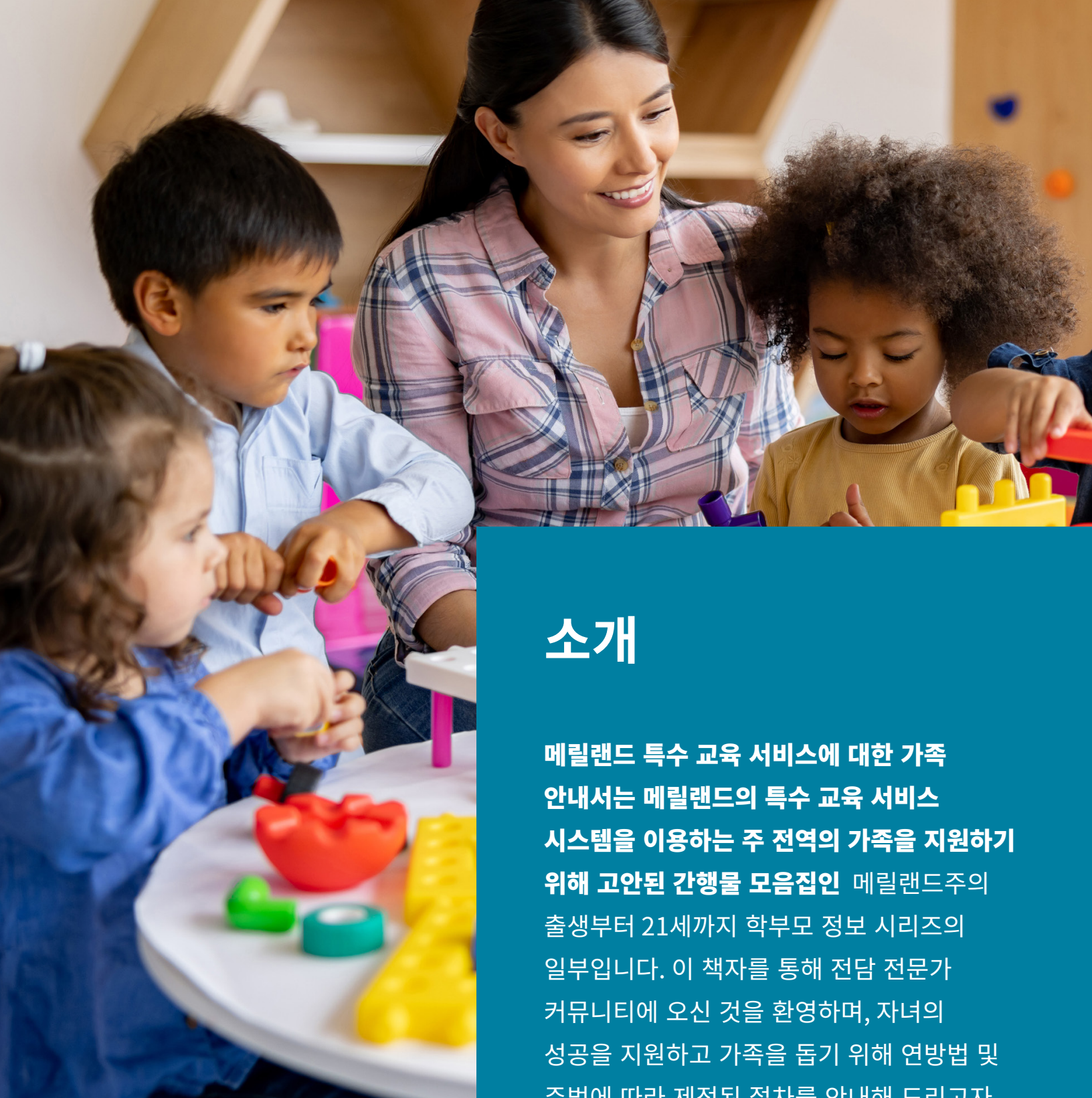
특수 교육 과정

특수 교육 과정

학부모 권리

IEP 이해

중등 교육 전환



소개

메릴랜드 특수 교육 서비스에 대한 가족 안내서는 메릴랜드의 특수 교육 서비스 시스템을 이용하는 주 전역의 가족을 지원하기 위해 고안된 간행물 모음집인 메릴랜드주의 출생부터 21세까지 학부모 정보 시리즈의 일부입니다. 이 책자를 통해 전담 전문가 커뮤니티에 오신 것을 환영하며, 자녀의 성공을 지원하고 가족을 돕기 위해 연방법 및 주법에 따라 제정된 절차를 안내해 드리고자 합니다.



목차

4페이지
특수 교육 서비스

5페이지
특수 교육이란 무엇인가요?

6페이지
메릴랜드의 IEP 절차

11페이지
학부모를 위한 체크리스트

13페이지
질문이 있거나 도움이 필요하면 어떻게
해야 합니까?

자세한 내용은 아래의 웹사이트를 방문하세요.
www.marylandpublicschools.org



메릴랜드주 특수 교육 서비스에 오신 것을 환영합니다

학부모는 자녀의 교육에 중요한 역할을 합니다.
특히 장애가 있는 자녀를 둔 학부모에게는 더욱 그렇습니다. 학부모는 자녀가 무엇을 좋아하고 무엇을 어려워하는지 잘 알고 있습니다. 학부모에게는 자녀가 내년에 그리고 학교를 졸업한 후에 무엇을 할 것이라고 생각하는지에 대한 비전이 있습니다.

자녀에게 장애가 있고 특수 교육 서비스가 필요한 경우 특수 교육 과정에 대해 알아두는 것이 중요합니다. 학부모는 자녀의 최고의 옹호자입니다. 특수 교육 과정을 이해하면 자녀의 개별 교육 프로그램(IEP) 팀과 효과적으로

협력하는 데 도움이 됩니다. 이는 자녀가 학교와 그 이후의 삶에서 성공하는 데 도움이 될 것입니다. 학부모는 자녀의 교육에 관한 결정을 내리는 팀의 일원입니다. 학부모는 자녀의 팀에 필요한 전문성과 지식을 갖추고 있습니다.

이 책자는 메릴랜드주의 특수 교육 과정에 대한 개요를 제공합니다. 또한 과정에서 자신의 역할을 이해하고 회의를 준비하는 방법에 대한 팁을 제공합니다.



법에 규정된 내용

IDEA는 무엇입니까?

장애인 교육법(IDEA)은 미국 전역의 적격 장애 아동에게 서비스를 보장하는 연방법입니다. IDEA는 주 및 공공 기관이 720만 명 이상의 적격 영유아, 장애 아동 및 청소년에게 조기 개입 및 특수 교육과 관련 서비스를 제공하는 방법을 규율합니다. 메릴랜드주에서는 장애가 있는 출생부터 21세까지의 적격 아동에게 원활하고 종합적인 조정 서비스 시스템을 제공합니다.



특수 교육이란 무엇인가요?

특수 교육은 자녀의 고유한 요구를 충족하기 위해 특별히 고안된 교육입니다. 특수 교육은 장소나 수업이 아니라 서비스입니다. 특수 교육에는 언어 치료, 상담 또는 물리 치료와 같은 관련 서비스가 포함될 수 있습니다. 특수 교육은 가족에게 무료로 제공되며 다양한 환경에서 진행될 수 있습니다. 특수 교육을 받는 모든 아동은 무료 적정 공교육(FAPE)을 받을 권리가 있습니다. 즉, 자녀에게 무료로 서비스가 제공된다는 의미입니다. 서비스는 자녀의 특정 요구 사항에 따라 제공됩니다. 목표는 자녀가 학교에서 진전을 이루고 학교 이후의 삶을 준비하도록 하는 것입니다.



아동 찾기

메릴랜드 학교 시스템 또는 지역 교육 기관(LEA)은 특수 교육이 필요한 출생부터 21세까지의 아동을 찾고, 식별하고, 평가해야 합니다. 여기에는 다음과 같은 아동이 포함됩니다.

- 재택 교육을 받는 아동
- 사립학교에 재학 중인 아동
- 노숙 아동
- 이주자 또는 이동성이 높은 아동
- 주 정부 병동에 있는 아동
- 학년이 올라가는데도 장애가 있는 것으로 의심되는 아동



학부모의 역할:

자녀가 공립학교 시스템에 등록되어 있지 않은 경우 해당 학교 시스템의 특수 교육 책임자 또는 아동 찾기 사무소 또는 LEA에 문의하십시오. 자녀가 공립학교에 재학 중인 경우 교장 또는 자녀의 담임 교사에게 문의할 수 있습니다.



메릴랜드의 IEP 절차 학부모는 모든 단계에서 역할이 있습니다.

의뢰/심사

자녀에게 장애가 있을 수 있다고 생각되면 개별 교육 프로그램(IEP) 팀 회의를 요청하여 우려 사항에 대해 이야기해야 합니다. 학교장이나 교사에게 서면으로 요청하는 것이 가장 좋습니다. 우려 사항이 있는 경우 교사가 의뢰할 수도 있습니다.

학교는 학부모를 회의에 초대하여 우려 사항을 논의하고 이용 가능한 정보를 검토합니다. 팀은 교실 수행 정보, 주 평가, 카운티 평가 결과, 학부모가 제공한 정보 및 기타 관련 정보를 검토합니다.

이 회의의 결과는 다음과 같습니다. (1) 교육적 장애가 의심되지 않으며 조치가 필요하지 않음, (2) 현재로서는 교육적 장애가 의심되지 않으며 공식 또는 비공식 개입을 시행하고 지정된 기간 내에 데이터를 검토, (3) 교육적 장애가 의심되며 추가 정보가 필요함, (4) 교육적 장애의 존재를 판단하기에 충분한 정보가 있음

회의 결과가 무엇이든 회의가 끝나면 권고사항이 실행되기 전에 사전 서면 통지 (PWN)라는 서면 설명을 받게 됩니다. 또한 절차적 보호 장치라는 문서를 통해 향후 학부모의 권리를 알려드립니다.

IEP 과정



학부모의 역할:

IEP 회의에 참석할 수 없는 경우 가능한 한 빨리 학교에 연락하여 일정을 재조정합니다. 초대장에 연락처 정보가 있습니다. 회의에서 우려 사항과 의사나 정보를 제공했을 수 있는 다른 사람의 보고서를 공유합니다.



회의 초대

학부모는 IEP 회의가 열리기 최소 10일 전에 초대장을 받게 됩니다. 초대장에는 회의 목적, 초대된 다른 사람 이름, 역할 또는 직책이 표시됩니다. 또한 회의 시간, 날짜 및 장소도 포함됩니다. 회의는 공동으로 일정을 잡아야 합니다.

또한 회의에서 논의될 모든 문서의 사본을 회의 최소 5일 전에 받게 됩니다.

회의에 참석할 수 없어 일정을 변경해야 하는 경우 가능한 한 빨리 학교에 알려주세요. 회의에 직접 참석할 수 없는 경우 화상 또는 전화로 참석할 수 있습니다.



IEP 팀

IEP 팀 핵심 구성원은 다음과 같습니다.

- 학부모
- 자녀의 일반 교육 교사
- 자녀의 특수 교육 교사
- 관리자 또는 지정인
- 평가 결과를 해석할 수 있는 평가자
- 해당되는 경우 학생
- 학부모 또는 지역 교육 기관(LEA) 또는 공공 기관(PA)이 초청한 학생에 관한 지식이 있는 기타 개인

학생의 일반 교육자가 없는 경우, 아동이 비장애 또래와 함께 있을 가능성이 있다면 학년 교사가 참석합니다.

최종 평가 및 평가

교육적 장애 여부를 판단하기 위해 추가 정보가 필요한 경우, 팀은 영향이 의심되는 모든 영역에 대한 평가를 권장합니다. 교직원들은 다양한 유형의 평가와 정보 수집 전략을 사용하여 자녀의 요구와 강점을 파악합니다.

팀은 다음을 살펴봅니다.

- 기존 데이터 및 평가 결과
- 학부모가 제공한 정보
- 학급, 주 전체 및 학군 평가
- 수업 관찰
- 교사가 제공하는 정보

모든 우려 영역에 대해 평가합니다. 여기에는 사회적 정서 및 행동, 학업, 일반 인지 테스트, 말하기 및 언어, 운동 능력이 포함될 수 있습니다. 수집된 정보는 자녀가 서비스를 받을 자격이 있는 경우 무엇을 할 수 있는지에 대한 시작점을 설정하는 데 도움이 됩니다.

평가에 대한 서면 동의를 받은 후 60일 이내에 한 번 더 회의를 열어 결과를 검토하고 자녀의 서비스 적격성을 결정합니다. 회의 최소 5일 전에 모든 평가 결과와 논의될 모든 문서의 사본을 받게 됩니다.



학부모의 역할:

설문조사, 체크리스트 또는 기타 서류 작성을 요청받을 수 있습니다. 가능한 한 빨리 작성하여 다시 보내주세요.

필요한 경우 질문하고 지침을 따르세요.

최종 평가에 동의하지 않는 경우 어떻게 해야 하나요?

최종 평가 결과에 동의하지 않는 경우, 공공 비용으로 독립 교육 평가(IEE)를 요청하거나 분쟁 해결을 위한 중재 또는 적법 절차 청문회를 요청할 수 있습니다.

IEE는 학교 시스템 외부의 전문가가 작성하는 평가입니다. 학교는 요청을 받은 날로부터 30일 이내에 학부모의 자금 지원 요청에 동의하거나 거절하고 적법 절차 청문회를 신청할 것입니다. 자비로 IEE를 받을 수도 있습니다. IEP 팀은 자녀에 대한 교육적 결정을 내릴 때 모든 외부 평가를 고려해야 합니다. 분쟁 해결 옵션에 대한 자세한 내용은 이 시리즈의 학부모 권리 책자를 참조하세요.



특수 교육 자격을 위한 장애 범주에는 어떤 것이 있나요?

- 자폐증
- 농맹
- 발달 지연
- 정서 장애
- 청각 장애
난청 포함
- 지적 장애
- 다중 장애
- 정형외과적 장애
- 기타 건강 장애
- 특정 학습 장애
- 언어 장애
- 외상성 뇌 손상
- 시각 장애

IEP 실행

IEP는 계약과 같습니다. 계약 조건은 반드시 준수되어야 하므로 조건을 명확하게 이해해야 합니다. 팀에서 IEP의 모든 부분을 명확하게 정의하고 모든 팀원이 동일한 이해를 갖도록 하는 것이 중요합니다. 질문하고, 모든 사람이 동일한 이해를 할 수 있도록 IEP 문서 자체에 명확하게 기재되어 있는지 확인하세요.

서비스 및 지원은 IEP가 확정된 후 가능한 한 빨리 시작하되, 학부모가 팀이 제안한 사항을 검토하고 고려할 수 있는 합리적인 시간이 지난 후에 시작됩니다.

학교 교직원들은 자녀의 목표와 목적을 위해 자녀와 협력할 것입니다. 자녀의 모든 교사에게는 교실에서 사용해야 하는 편의 사항을 포함하여 IEP에 있는 정보가 제공됩니다. 교직원들은 목표와 목적을 향한 진도에 대한 데이터를 수집합니다.

학부모는 매 분기마다 또는 IEP에 명시된 대로 진도 보고서를 받게 됩니다. 자녀가 진전을 보이지 않는 경우, IEP 회의에서 IEP에 어떤 변경이 필요할 수 있는지 논의해야 합니다. 자녀에게 더 많은 또는 다른 지원이 필요하거나 목표를 조정해야 할 수도 있습니다.



학부모의 역할:

자녀를 돕기 위해 가정에서 할 수 있는 일이 있는지 교직원에게 문의하세요. 교사들과 우려 사항과 칭찬 사항을 공유하세요. 새로운 정보나 우려 사항이 있거나 자녀의 진도가 나가지 않는 경우 회의를 요청하세요.

IEP의 연례 검토

IEP 팀은 매년 한 번 이상 회의를 열어 자녀의 진도를 검토하고 IEP를 수정해야 합니다. 이는 자녀가 학년이 올라갈수록 IEP가 자녀의 요구를 계속 충족하도록 하기 위해 필요합니다. 학부모나 교사가 회의를 요청하면 IEP 회의를 더 자주 개최할 수 있습니다.

회의에서 논의할 모든 문서는 IEP 회의 5일 전에 집으로 발송됩니다. 회의 5일 전에 문서가 발송되지 않은 경우 문서를 검토할 때까지 연기를 요청할 수 있습니다. IEP 초안을 집으로 보낼 수 있습니다. IEP 초안은 논의의 시작점이라는 점을 명심하세요. 집으로 보낸 초안은 회의 중에 언제든지 변경할 수 있습니다.

집으로 보낸 문서를 검토하고 궁금한 점이 있으면 메모해 두는 것이 중요합니다. 가정에서 또는 자녀가 학교에서 성공하는 데 도움이 될 수 있는 다른 활동 중에 자녀에게 효과가 있는 것을 공유할 준비를 하세요. 회의 전에 자녀의 사례 관리자에게 질문이나 권장 사항을 보내면 팀에서 답변할 준비를 할 수 있습니다.

수정 및 설명에 대한 제안을 공유하거나 팀이 내린 최종 권고안에 대해 이견이 있을 경우 반드시 명시하세요. 학부모는 IEP 팀의 동등하고 매우 소중한 구성원입니다. 학부모의 의견과 질문은 팀과 과정에 매우 중요합니다.



학부모의 역할:

회의에 참석할 수 없는 경우 일정을 다시 잡으세요. 팀과 우려 사항과 성공 사례를 공유하세요. 학교나 숙제 등과 관련하여 가정에서 느낀 점에 대해 이야기하세요. 의견을 제시하고 변경 사항을 제안하세요. 회의 전후에 집으로 보낸 모든 문서를 검토하세요.

재평가



학부모의 역할:

새로운 정보와 우려 사항이 있으면 다른 팀원들과 공유하세요. 재평가의 일환으로 집으로 보내드린 서류, 체크리스트 등을 모두 작성하여 반납하세요. 모든 회의에 참여하세요. 의견을 제시하고 우려 사항과 의견을 공유하세요.

IEP 팀은 최소 3년마다 자녀가 여전히 특수 교육 서비스를 받을 자격이 있는지 여부를 결정해야 합니다. 또한 자녀의 필요와 강점에 대한 최신 정보가 있는지 확인해야 합니다. 학부모와 교직원들은 우려 사항이 있거나 새로운 정보가 필요한 경우 더 빨리 검사를 요청할 수 있습니다.

IEP 팀은 자녀의 지속적인 서비스 자격을 확인하거나 현재 수행 수준을 결정하는데 추가 정보가 필요하지 않다고 결정할 수 있습니다. 팀은 추가 평가가 필요하다고 결정할 수도 있습니다. 그러한 경우 학부모가 평가 완료를 허가한 후 90일 이내에 다시 만나 결과를 논의하고 필요한 경우 IEP를 수정합니다.

자녀가 특수 교육 서비스에서 해제되기 전에 반드시 재평가를 받아야 합니다. 팀에서 자녀를 해제시키는 데 추가 정보가 필요하지 않다고 판단하는 경우, 학부모는 자녀를 해제시키기 전에 평가를 요청할 권리가 있습니다.



학부모를 위한 체크리스트

회의 전

- 회의 초대에 응답합니다.
- 집으로 발송된 모든 문서를 검토하세요.
- 자녀의 비전을 작성하거나 업데이트하세요.
- 회의에서 공유하고 싶은 질문이나 우려 사항을 적어주세요.
- 학부모님 의견을 준비하세요(회의 전에 보낼 수 있습니다).
- 통역이 필요한 경우 통역사를 요청하세요.

회의 중

- 자녀의 연령에 관계없이 회의에 참여시키는 것을 고려하세요. 이는 자기 옹호 기술을 키우고 팀이 자녀를 더 잘 이해하는 데 도움이 됩니다. 14세 이상의 학생은 반드시 IEP 회의에 초대되어야 합니다.
- 학부모의 비전과 의견을 팀과 공유하세요.
- 질문하고 의견을 공유하세요.

회의 후

- 회의 후 전송된 모든 문서를 검토하세요.
- 5일 이내에 문서를 받지 못했거나 집으로 보낸 문서에 대해 질문이나 우려 사항이 있는 경우 IEP 위원장 또는 자녀의 담임 교사에게 문의하세요.
- 자녀가 학교 공부와 숙제를 어떻게 하고 있는지 계속 추적하세요.
- 자녀의 담임 교사와 우려 사항을 공유하세요.
- 필요한 경우 IEP 회의를 요청하세요. 서면이나 이메일로 요청하는 것이 가장 좋습니다.

용어 해설

평가

최종 평가의 일부로 모든 관심 영역에서 실시하는 특정 테스트입니다. 자녀의 강점과 필요를 파악하는데 도움이 됩니다.

아동 찾기

특수 교육 및 관련 서비스가 필요한 장애 아동을 식별, 위치 파악 및 평가하기 위해 주 및 지역 관할권에서 법에 따라 수행하도록 요구되는 활동입니다.

동의

제안된 조치에 대한 서면 동의.

최종 평가

학부모의 정보, 기존 학급 데이터, 평가 결과 등을 검토하여 아동에게 장애가 있고 아동의 요구를 충족시키기 위해 특수 교육 및 관련 서비스가 필요한지 결정하는 과정입니다.

FAPE

특수 교육 서비스를 받는 모든 아동은 무료 적정 공교육을 받을 권리가 있습니다.

IDEA

장애인 교육법. 미국의 특수 교육법입니다.

IEP

개별 교육 프로그램. IEP 팀에서 작성하는 문서입니다. 여기에는 자녀에게 제공될 서비스, 지원 및 특수 교육에 대해 설명되어 있습니다. IEP는 개별 아동의 필요에 따라 작성됩니다.

IEP 팀

특수 교육 서비스가 필요한 아동에 대한 결정을 내리는 사람들로 구성된 그룹입니다. 학부모는 중요한 IEP 팀 구성원입니다.

LRE

최소 제한 환경. 자녀의 IEP를 충족할 수 있는 환경. 일반적으로 학교는 장애 아동을 가능한 한 비장애 또래와 함께 교육해야 합니다.

학부모

친부모 또는 양부모, 후견인, 대리 부모(아동이 주의 보호 대상인 경우 주는 이 용어에 포함되지 않음).

배치

자녀가 특수 교육 서비스를 받을 장소. 배치는 목표와 서비스가 작성된 후에 결정됩니다.





특수 교육 과정과 관련된 일정

내용	시기
학부모는 IEP 회의 초대를 받아야 합니다	IEP 회의 역일 기준 10일 전
학부모는 IEP 회의에서 검토할 서류를 받아야 합니다	IEP 회의 영업일 기준 5일 전
학부모는 확정된 IEP를 받거나 확정되지 않은 경우 IEP 초안을 받아야 합니다	IEP 회의 영업일 기준 5일 후
자격 여부를 결정하기 위한 평가를 논의하기 위해 회의를 개최해야 합니다	학부모의 서면 동의 후 60일 이내
IEP는 자녀가 적격 판정을 받은 후에 개발해야 합니다	자녀가 특수 교육 대상자로 판명된 후 30일 이내
IEP를 실행해야 합니다	가능한 한 빨리
진도를 보고해야 합니다	최소 분기별 및 자녀의 IEP에 명시된 대로
IEP를 검토하고 업데이트해야 합니다(연례 검토 회의)	1년에 한 번 이상
IEP 팀은 재평가의 필요성을 고려해야 합니다	팀이 새로운 정보가 필요하지 않다고 결정하지 않는 한, 최소 3년마다
재평가 결과를 검토하고 필요한 경우 IEP를 수정해야 합니다	학부모가 평가에 대한 서면 동의를 한 후 역일 기준 90일 이내
학교 시스템은 독립 교육 평가(IEE) 요청에 응답해야 합니다	요청 접수 후 역일 기준 30일



질문이 있거나 도움이 필요하면 어떻게 해야 할까요?

지역 가족 지원 서비스 코디네이터

지역 교육 기관	생후~5세	5~21세
앨러게니	240-920-6829	240-920-6829
앤 아룬델	410-562-6303	410-424-3258
볼티모어시	410-396-1666	443-642-3848
볼티모어 카운티	443-809-9696	443-809-5443
캘버트	443-550-8406	443-550-8375
캐롤라인	410-479-3609	410-479-3609
캐롤	410-751-3955	410-751-3955
세실	410-996-5637	410-996-5637
찰스	301-934-7456	301-934-7456
도체스터	410-901-6915	410-901-6915
프레드릭	240-578-1244	240-236-8744
개럿	301-533-0240, x2	301-914-1351
하포드	410-273-5579	410-273-5579
하워드	410-313-7161	410-313-7161
켄트	410-778-5708	410-778-5708
몽고메리	240-777-4809	240-753-9487
프린스 조지스	240-521-5054	301-431-5675
퀸 앤스	410-556-6103, x10	410-758-2403, x135
서머셋	410-651-1616, x11385	410-651-1616, x11385
세인트 메리스	301-475-5511, x32218	240-309-4113
탤벗	410-822-0330	410-822-0330
워싱턴	301-766-8221	301-766-8221
위코미코	410-677-5250	410-677-5250
우스터	410-632-5234	410-632-5234
메릴랜드 시각장애인 학교	410-444-5000, x1489	
메릴랜드 청각장애인 학교	443-277-8899	
메릴랜드주 교육부	410-767-0255	

메릴랜드주 교육부

모하메드 초드후리(Mohammed Choudhury)

주 교육감

박사 딘 콜린스(Deann Collins)

교육 및 학습 사무소 부교육감

클래런스 C. 크로포드(Clarence C. Crawford)

메릴랜드주 교육위원회 위원장

웨스 무어(Wes Moore)

주지사

© 2023년 메릴랜드주 교육부

본 간행물은 메릴랜드주 교육부 조기 개입 및 특수 교육 서비스 부서에서 미국 교육부 보조금 #H393A090124A, PL 105-17/111-5 장애인 교육법/미국 회복 및 재투자법에 따른 특수 교육-영유아 및 가족 "회복 기금"의 자금으로 개발했습니다. 메릴랜드주 교육부 조기 개입 및 특수 교육 서비스 부서는 주 및 지역 기관, 단체가 조정하는 주 전체 서비스 및 지원 프로그램인 메릴랜드 영유아 프로그램의 주도 기관입니다. 본 발행물에 포함된 정보를 복사하거나 공유하는 사용자는 메릴랜드주 교육부 조기 개입 및 특수 교육 서비스 부서의 교육 및 학습 담당 부교육감인 딘 콜린스 박사를 출처에 인용해야 합니다.



410-767-0100



www.marylandpublicschools.org



200 West Baltimore Street
Baltimore, MD 21201-2595